MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **15 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL**
PROYECTO: **021 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 020 DIF MUNICIPAL
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX. MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE LA SALUD FÍSICA Y MENTAL Y LA INTEGRACIÓN FAMILIAR.
PROPÓSITO: LOS GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX. SON DEBIDAMENTE ATENDIDOS.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	ASISTENCIA SOCIAL Y EQUIDAD DE GÉNERO																															
C1A1	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS DEL DIF Y SE ASISTENCIA SOCIAL DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO	TRIPTICO	1200	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	8	100	4	100	1	1200	11	1%	99%	
C1A2	ENTREGAR DESPENSAS Y LECHE FLUIDA PARA NIÑOS EN ESTADO DE DESNUTRICIÓN.	DESPENSA	1500	0	200	250	200	0	200	250	100	0	100	250	100	0	100	250	100	0	0	250	95	0	95	250	95	1500	1385	92%	8%	
C1A3	IMPARTIR TALLERES DE TIPO PRODUCTIVO PARA GENERAR INGRESOS ECONÓMICOS.	TALLER	12	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	12	8	67%	33%	
C1A4	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y PSICOLÓGICA A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA.	ASESORÍAS	180	15	10	15	10	15	10	15	10	15	10	15	0	15	10	15	10	15	0	15	10	15	12	15	12	180	104	58%	42%	
C1A5	OFERTAR PLÁTICAS MOTIVACIONALES, CURSOS Y TALLERES (TEMAS DE INTERES PARA MUJERES)	PLÁTICAS	48	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	0	4	4	4	4	4	4	48	20	42%	58%	
C1A6	REALIZAR CONMEMORACIONES Y EVENTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	EVENTO	8	0	0	0	0	1	1	1	1	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	2	1	1	8	8	133%	-33%	
C 2	ATENCIÓN A LA JUVENTUD																															
C2A1	OFERTAR A A NIÑOS Y ADOLESCENTES TALLERES DE INTERES PARA COMBATIR ADICCIONES Y PANDILLERISMO.	TALLER	24	2	0	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	0	2	0	2	0	2	8	2	8	2	10	24	31	129%	-29%	
C2A2	DIFUNDIR LOS EVENTOS QUE REALICE EL INJU PARA PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS JÓVENES.	DIFUSIÓN	48	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	48	0	0%	100%	
C2A3	IMPARTIR CURSOS DE VERANO.	CURSO	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0%	100%	
C2A4	FESTEJAR Y REALIZAR EVENTOS DIVERSOS PARA NIÑOS Y JÓVENES	EVENTO	7	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	7	3	43%	57%	
C 3	ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, CAPACIDADES DIFERENTES Y ADULTOS MAYORES.																															
C3A1	BRINDAR APOYOS A LA POBLACIÓN VULNERABLE	APOYO	240	20	20	20	20	20	20	20	5	20	5	20	0	20	5	20	5	20	0	20	22	20	18	20	12	240	130	54%	46%	
C3A2	GESTIONAR LA DOTACIÓN DE APOYOS FUNCIONALES	GESTION	5	0	5	0	5	1	5	0	5	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	5	22	440%	-340%	
C3A3	IMPARTIR ACTIVIDADES FÍSICAS	ACTIVIDAD	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	4	4	4	4	4	4	48	44	92%	8%	
C3A4	CELEBRAR AL ADULTO MAYOR	EVENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%	
C 4	PROMOCION DE LA SALUD																															
C4A1	REALIZAR CAMPAÑAS DE MEDICINA PREVENTIVA	CAMPAÑA	10	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	10	3	30%	70%	
C4A2	IMPARTIR TERAPIAS DE REHABILITACIÓN EN UBR	TERAPIAS	3000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	0	250	0	250	0	250	0	3000	2000	67%	33%	
C4A3	BRINDAR CONSULTAS MÉDICAS	CONSULTA	300	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	25	0	300	0	0%	100%	
C4A4	ADQUIRIR Y EQUIPAR AMBULANCIA PARA UNA MEJOR ASISTENCIA DESPLEGA LA FUNCIÓN	ADQUISICIÓN	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0%	100%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. VERONICA CARRASCO SUAREZ
DIRECTORA DIF MUNICIPAL

DIF MUNICIPAL 2024 2027 DIRECTORA VERÓNICA CARRASCO SUAREZ ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS

Revisó
LIC. GERARDO MOZO JIMENEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX 2024 2027 SECRETARÍA DE H. AYUNTAMIENTO

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX 2024 2027 TESORERÍA MUNICIPAL

ANGEL JIMENEZ ROJAS
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 2027

Aprobó
ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027

01257

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **13 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva**
PROYECTO: **018 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 011 Cultura, 010 Deporte, 003 Regiduría, 126 Juventud
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: Contribuir a mejorar el nivel de vida de la población municipal mediante el fomento al desarrollo integral del individuo en el Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax.
PROPÓSITO: La promoción de la educación, la cultura y el deporte en el Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., es suficiente.

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	APOYO A LA EDUCACIÓN																															
C1A1	DIFUNDIR LA IMPORTANCIA DE LA EDUCACIÓN PARA EVITAR LA DESERCIÓN ESCOLAR.	EVENTO	10	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	10	8	80%	20%	
C1A2	PROMOVER ESTIMULOS ECONOMICOS Y RECONOCIMIENTOS AL BUEN DESEMPEÑO ACADEMICO	APOYO	10	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	10	3	30%	70%	
C1A3	PROMOVER EL USO DE ITI, CCA Y BIBLIOTECA.	REDES SOCIALES	24	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	0	2	1	2	1	24	11	46%	54%	
C 2	CULTURA Y TRADICIÓN																															
C2A1	PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y TRADICIONES	TRIPTICO	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250	100	0	50	0	50	0	1	0	1	0	2	250	204	82%	18%	
C2A2	VINCULAR Y ORGANIZAR EVENTOS CULTURALES, TRADICIONES Y ARTISTA LOCAL	EVENTO	4	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	4	4	100%	0%	
C2A3	OTORGAR APOYOS PARA CONSERVAR EL ARTE, CULTURA Y TRADICIONES	APOYO	11	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11	6	55%	45%	
C 3	DEPORTE Y RECREACIÓN																															
C3A1	CREAR EL CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	CONSEJO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	100%	0%	
C3A2	ORGANIZAR EVENTOS DE PROMOCIÓN DEPORTIVA (DIFERENTES DISCIPLINAS)	EVENTO	4	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	4	2	50%	50%	
C3A3	OTORGAR APOYOS A EQUIPOS DEPORTIVOS Y ATLETAS DESTACADOS	APOYO	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	4	3	75%	25%	
C3A4	IMPULSAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DE CONVIVENCIA FAMILIAR.	EVENTO	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	1	1	0	0	7	1	14%	86%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
ODONT. PRIDA XIMENA MARTINEZ RENDON
Secretario del H. Ayuntamiento

Revisó
LIC. GERARDO MOZO JIEMENEZ
Secretario del H. Ayuntamiento

Aprobó
ING. GUDELIA PALMA CORONA
Presidente Municipal

DIRECCIÓN DE CULTURA
ZITLALTEPEC, TLAX.
2024-2027

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027
TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 2027
SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027

ANGEL JIMENEZ ROJAS
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027

01258

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS , TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **05 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL**
PROYECTO: **005 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **007 SEGURIDAD PÚBLICA**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: CONTRIBUIR AL ORDEN, PAZ Y TRANQUILIDAD EN LA POBLACIÓN MEDIANTE UNA POLICÍA EFICIENTE PARA DISMINUIR LOS NIVELES DE DELINCUENCIA.
PROPÓSITO: POBLACIÓN CON POLICÍA EFICIENTE OBTIENE MEJORES CONDICIONES DE SEGURIDAD Y JUSTICIA.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	SERVICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIGILANCIA																															
C1A1	REALIZAR RECORRIDOS ESTRATÉGICOS DE VIGILANCIA EN TODO EL MUNICIPIO	RECORRIDOS	3650	310	246	280	232	310	279	300	280	310	285	300	280	310	315	310	290	300	0	310	240	300	240	310	240	3650	2209	61%	39%	
C1A2	BRINDAR VIALIDADES Y VIGILANCIA EN INST. EDUCATIVAS, EVENTOS Y LUGARES ESTRATÉGICOS	VIALIDADES	365	31	90	28	135	31	180	30	185	31	180	30	175	31	190	31	195	30	0	31	150	30	150	31	150	365	1330	364%	-264%	
C1A3	ASISTIR INMEDIATAMENTE A LOS LLAMADOS DE APOYO	APOYO	365	31	25	28	19	31	27	30	20	31	19	30	26	31	35	31	28	30	0	31	40	30	40	31	40	365	199	55%	45%	
C1A4	CUMPLIR OPORTUNAMENTE CON EL PAGO DEL ALUMBRADO PÚBLICO	FACTURA	12	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	12	1	8%	92%	
C 2	CUERPO POLICIACO PROFESIONAL Y EQUIPADO																															
C2A1	CAPACITAR CONTINUAMENTE AL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	CURSO	40	10	0	1	0	2	0	2	0	2	1	4	1	4	0	4	0	4	0	2	2	3	2	2	0	40	6	15%	85%	
C2A2	SOMETER AL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA A EVALUACION DE CONTROL Y CONFIANZA	EXAMEN	20	0	0	8	0	0	0	0	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	2	0	2	0	0	20	4	20%	80%	
C2A3	ADQUIRIR EQUIPO Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	ADQUISICION	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0%	100%	
C2A4	PAGO DE REFUERZOS Y AUMENTOS DE LOS ELEMENTOS	PAGOS	32	4	0	2	0	4	0	4	0	0	1	0	2	8	6	4	1	2	0	0	0	4	0	4	0	32	11	34%	66%	
C 3	CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS																															
C3A1	REALIZAR AUDIENCIAS DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN DE CONFLICTOS.	ACTAS	125	10	10	10	0	10	5	10	4	10	5	10	1	10	2	10	0	10	4	10	7	10	4	15	4	125	48	38%	62%	
C3A2	REALIZAR CONVENIOS DERIVADOS DE AUDIENCIAS.	CONVENIO	102	8	8	8	8	8	4	8	2	8	2	8	1	8	1	8	0	8	4	8	7	8	4	14	1	102	42	41%	59%	
C3A3	PONER A DISPOSICIÓN DE AUTORIDADES COMPETENTES LOS CASOS DE CUERELLA	DOCUMENTO	10	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	10	2	20%	80%	
C3A4	MULTAR A INFRACTORES DEL ORDEN PÚBLICO.	MULTA	13	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	5	1	3	1	0	2	2	13	10	77%	23%	
C3A5	BRINDAR ASESORIA A LA POBLACIÓN	ASESORIA	2000	166	20	166	20	166	25	166	5	166	1	166	7	166	5	166	0	166	132	166	155	166	143	174	73	2000	586	29%	71%	
C3A6	CERTIFICAR ACTOS ENTRE PARTICULARES	DOCUMENTO	12	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	3	1	4	1	4	12	12	100%	0%	

N/D = No. Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. LUIS ALBERTO FERNANDEZ ORTEGA
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

Revisó
LIC. GERARDO JIMENEZ MOZO
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTE MUNICIPAL

SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL
ZITLALTEPEC, TLAX
2024-2027

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027
TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027
SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

ANGEL JIMENEZ ROJAS
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 2027

01259

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **06 PROTECCIÓN CIVIL**
PROYECTO: **007 SISTEMA DE PROTECCIÓN CIVIL**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 009 PROTECCIÓN CIVIL
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA INTEGRIDAD FÍSICA Y EL PATRIMONIO DE LA GENTE MEDIANTE UN MODELO DE PROTECCIÓN CIVIL PARTICIPATIVO CON ENFOQUE PREVENTIVO Y DE AUTOPROTECCIÓN
PROPÓSITO: LA POBLACIÓN DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX , CON CULTURA EN PROTECCIÓN CIVIL OBTIENE UNA MAYOR PREVENCIÓN DE ACCIDENTES.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	SISTEMA DE PROTECCIÓN CIVIL INTEGRADO																															
C1A1	CAPACITAR AL PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL	CONSTANCIA	50	4	2	4	2	4	1	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	5	1	5	0	50	6	12%	88%	
C1A2	ELABORAR EL ATLAS MUNICIPAL DE RIESGOS	ATLAS	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%	
C1A3	PROMOVER LA SEÑALIZACIÓN EN NEGOCIOS Y EDIFICIOS PÚBLICOS Y GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES ESTATALES Y MUNICIPALES	SEÑALIZACION Y OFICIOS	120	10	4	10	2	10	2	10	5	10	4	10	3	10	4	10	2	10	0	10	1	10	4	10	0	120	31	26%	74%	
C 2	CULTURA DE PREVENCIÓN Y AUTOPROTECCIÓN																															
C2A1	DIFUNDIR LAS MEDIDAS PREVENTIVAS P/SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DE LA POBLACIÓN.	TRIPTICO	240	20	6	20	5	20	4	20	3	20	2	20	3	20	3	20	2	20	1	20	0	20	2	20	1	240	31	13%	87%	
C2A2	PROMOVER SIMULACROS EN INSTITUCIONES Y POBLACIÓN.	SIMULACRO	120	10	4	10	4	10	3	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	0	10	1	10	0	120	18	15%	85%	
C2A3	SUPERVISAR Y DIAGNOSTICAR INSTALACIONES PÚBLICAS, COMERCIALES Y EDUCATIVAS.	DICTAMEN	120	10	4	10	3	10	2	10	0	10	0	10	1	10	1	10	0	10	0	10	0	10	4	10	0	120	15	13%	88%	
C2A4	SUPERVISAR COMERCIOS QUE EXHIBEN CILINDROS DE GAS L.P.	SUPERVISIÓN	120	10	5	10	4	10	3	10	0	10	0	10	0	10	0	10	0	10	4	10	4	10	4	10	4	120	28	23%	77%	
C 3	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y EVENTOS PÚBLICOS																															
C3A1	CONTROLAR LOS EVENTOS PÚBLICOS Y QUEMA DE PIROTECNIA	SUPERVISIÓN	60	5	1	5	3	5	1	5	5	5	4	5	3	5	3	5	2	5	2	5	2	5	1	5	4	60	30	50%	50%	
C3A2	ATENDER OPORTUNAMENTE LAS EVENTUALIDADES POR FENOMENOS NATURALES Y ACCIDENTES.	APOYO	120	10	1	10	2	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	2	10	4	120	18	15%	85%	
C3A3	SUPERVISAR ZONAS DE RIESGO	SUPERVISIÓN	120	10	5	10	4	10	1	10	2	10	2	10	4	10	5	10	2	10	1	10	1	10	1	10	1	120	29	24%	76%	
C3A4	APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS ANTE CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADVERSAS.	APOYO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	14	0	16	0	20	2	51	2550%	-2450%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró:
C. YANET REYES HUERTA
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Revisó:
LIC. GERARDO MOZO JIMENEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Autorizó:
ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROTECCIÓN CIVIL
ZITLALTEPEC, TLAX.
2024 - 2027

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS TLAX
2024 2027
TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027
SECRETARIA DE
H. AYUNTAMIENTO

ANGEL JIMENEZ ROJAS
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SANCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027

01260

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **07 Desarrollo Productivo en el Campo**
PROYECTO: **009 Desarrollo Agricola**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 024 Desarrollo Rural y Social
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: Contribuir a impulsar el desarrollo integral en las actividades del campo del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., mediante la suficiente gestión de proyectos productivos
PROPÓSITO: Los productores rurales, campesinos y familias del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., obtienen mayores oportunidades para el desarrollo productivo en el Campo.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																						Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1	EFICIENTE GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL.																													
C1A1	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS SOCIALES DE LOS TRES NIVELES DE GOB.	DIFUSIÓN	12	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	12	3	25%	75%	
C1A2	PROMOVER PLATICAS, CONFERENCIAS Y CAPACIT. CON TEMAS DE INTERES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA.	TALLER	8	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	6	1	13%	88%	
C 2	EFICIENTE GESTION PARA EL DESARROLLO RURAL Y ECONÓMICO.																													
C2A1	INTEGRAR EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE.	CONSEJO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%	
C2A2	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL SECTOR RURAL ENTRE LOS PRODUCTORES.	DIFUSIÓN	8	1	0	2	1	2	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2	0	1	8	6	75%	25%	
C2A3	GESTIONAR RECURSOS FINANCIEROS PARA PROYECTOS PRODUCTIVOS DE ALTO IMPACTO.	GESTION	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	1	50%	50%	
C2A4	FORTALECER LA ECONOMIA FAMILIAR GESTIONANDO PAQUETES DE ESPECIES MENORES PARA EL AUTOCONSUMO.	PAQUETE	200	0	0	0	0	50	0	50	0	50	0	0	0	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	200	52	26%	74%	
C2A5	PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS, BIENES Y SERVICIOS QUE SE ELABORAN EN EL MPIO.	EVENTO	4	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	50%	50%	
C2A6	PROMOVER ASESORIAS, CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y TALLERES PARA LA PRODUCION AGROPECUARIA	TALLER	6	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	6	4	67%	33%	

NO = No Trabajado N/R= No Cuantificable

Elaboró
Lic. Gerardo Mozo Jimenez
Secretario del H. Ayuntamiento

Revisó
C. José Andres Leon Rojas
DIR. DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Aprobó
Ing. Gudelia Palma Corona
Presidente Municipal

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027
SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX 2024 2027
TESORERIA MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL
ZITLALTEPEC, TLAX.
2024 - 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 2027

MIGUEL JIMENEZ ROJAS
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 2027

01261

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHES SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **16 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE**
PROYECTO: **024 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **006 OBRAS PÚBLICAS**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN Y DE DESARROLLO URBANO, MEDIENTE LA SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BÁSICOS PARA LAS VIVIENDAS Y OBRAS PRIORITARIAS.
PROPÓSITO: VIVIENDAS CON REZAGO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX. OBTIENEN MAYORES SERVICIOS CON LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA Y OBRAS PRIORITARIAS.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	GESTION PARA LA PLANEACIÓN URBANA																															
C1A1	REALIZAR PROPUESTAS PARA LA INTEGRACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	DOCUMENTO	0	0	10	0	5	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	3	0	0	0	25	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
C1A2	CONFORMAR LOS COMITES DE OBRA COMUNITARIOS.	COMITÉ	25	0	0	0	2	0	2	2	1	4	3	5	2	5	5	2	2	1	7	2	2	2	3	2	0	25	29	116%	-16%	
C1A3	INTEGRAR UNA ADECUADA PRIORIZACIÓN DE OBRA MUNICIPAL.	DOCUMENTO	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2	200%	-100%	
C1A4	CONVENIR CON LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL AMPLIACIÓN DE OBRA.	CONVENIO	2	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	4	200%	-100%	
C1A5	ELABORAR PROYECTOS EJECUTIVOS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	PROYECTO	25	0	10	0	5	0	5	2	1	4	3	5	2	5	5	2	2	1	0	2	2	2	3	2	0	25	38	152%	-52%	
C1A6	ELABORAR EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRAS Y ACCIONES	EXPEDIENTE	25	0	0	0	2	0	2	2	1	4	3	5	2	5	5	2	2	1	7	2	2	2	3	2	0	25	29	116%	-16%	
C1A7	EXPROPIACIONES, PERMISOS Y OTROS DOC. OFICIALES RELAC. CON OBRAS PÚBLICAS.	DOCUMENTO	100	2	0	1	2	4	2	5	1	5	0	9	1	15	-3	14	0	10	0	15	2	10	5	10	0	100	19	19%	81%	
C 2	URBANIZACIÓN Y SERVICIOS BÁSICOS																															
C2A1	REALIZAR OBRAS DE AMPLIACIÓN DE AGUA POTABLE	ML	1000	0	0	0	0	0	150	0	0	150	0	200	0	150	0	150	0	100	0	100	0	150	0	0	1	1000	151	15%	85%	
C2A2	REALIZAR OBRAS DE REHABILITACIÓN DE SISTEMA AGUA POTABLE	OBRA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	285	0	0	0	0	0	0	0	285	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
C2A3	REALIZAR OBRAS DE AMPLIACIÓN DE DRENAJE SANITARIO	ML	1000	0	0	0	0	0	150	300	0	150	0	150	0	0	200	100	0	100	350	100	0	100	0	100	0	1000	706	71%	29%	
C2A4	REALIZAR OBRAS DE AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACION	ML	400	0	0	0	100	0	150	0	0	200	1	200	1	0	350	0	0	0	500	0	0	0	0	0	1	400	1103	276%	-176%	
C2A5	REALIZAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD.	OBRA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
C2A6	REALIZAR OBRAS PARA COMBATIR EL REZAGO SOCIAL	OBRA	25	0	0	0	0	0	1	2	0	4	0	5	0	5	5	2	2	1	365	2	0	2	0	2	0	25	373	1492%	-1392%	
C2A7	REALIZAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	OBRA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
C2A8	REALIZAR OBRAS DE PAVIMENTACION DE CALLES	M2	8500	0	0	0	3	0	1	850	500	1500	2000	950	1000	1100	300	600	750	700	3500	650	0	950	0	1200	0	8500	8054	95%	5%	
C2A9	REALIZAR OBRAS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES	ML	400	0	0	0	100	0	200	0	0	200	300	0	100	0	500	0	200	0	240	200	0	0	0	0	0	400	1640	410%	-310%	
C2A10	REALIZAR OBRAS DE CONSTRUCCION DE BANQUETAS	M2	400	0	0	0	70	0	120	0	0	200	0	0	0	0	350	0	100	0	240	200	0	0	0	0	0	400	880	220%	-120%	
C2A11	REALIZAR OBRAS DE MANTENIMIENTO DE CALLES	M2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
C2A12	REALIZAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y RECREATIVA	OBRA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	
C 3	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA																															
C3A1	REALIZAR LOS PROCESOS DE ADJUDICACION DE OBRAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE	ADJUDICACIÓN	25	0	0	0	2	0	2	2	1	4	3	5	2	5	5	2	2	1	7	2	0	2	1	2	0	25	25	100%	0%	
C3A2	SUPERVISAR LAS OBRA EN CAMPO, REVISIÓN DE ESTIMACIONES Y DOCUMENTACION	SUPERVISIÓN	25	0	0	0	2	0	2	2	1	4	3	5	2	5	5	2	2	1	7	2	0	2	1	2	0	25	25	100%	0%	
C3A3	ATENDER REQUERIMIENTOS DE AUDITORIA DE OBRA ESTATAL Y FEDERAL	DOCUMENTO	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	3	150%	-50%	
C3A4	REALIZAR INFORMES DE OBRAS PÚBLICAS EN EJECUCION (PLATAFORMA FEDERALES Y ESTATALES)	REPORTES	4	1	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	4	3	75%	25%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
ARQ. SUSAN VAZQUEZ ROJAS
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

Revisó
LIC. GERARDO MOZO JIMENEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027 OBRAS PÚBLICAS

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027 TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027 SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

ANGEL JIMÉNEZ ROJAS SINDICO MUNICIPAL ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027

01262

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **23 PROTECCIÓN AL AMBIENTE**
PROYECTO: **032 PROTECCIÓN AL AMBIENTE**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **008 DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: CONTRIBUIR A LA PROTECCIÓN DE LA SALUD DE LA POBLACIÓN Y AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX., MEDIANTE EL EFICIENTE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS.
PROPÓSITO: EL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX. CUENTA CON SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD Y BAJA CONTAMINACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C1	DISPOSICIÓN DE BASURA Y LIMPIEZA																															
C1A1	REALIZAR LA RECOLECCIÓN DE BASURA EN TODO EL MUNICIPIO	RECORRIDOS	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	480	100%	0%	
C1A2	BRINDAR EL SERVICIO DE BARRIDO MANUAL EN CALLES Y LUGARES PÚBLICOS	LIMPIEZA	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	240	100%	0%	
C1A3	REALIZAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DEL PALACIO MPAL	SERVICIO	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	240	100%	0%	
C1A4	REALIZAR CAMPAÑAS DE RECOLECCION Y ACOPIO DE MATERIALES RECICLAVLES	CAMPAÑA	12	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	12	2	17%	83%	
C2	SERVICIOS PÚBLICOS COMPLEMENTARIOS																															
C2A1	REHABILITAR LAMPARAS DE ALUMBRADO PUBLICO EN MAL ESTADO	LAMPARA	300	0	25	0	20	100	25	0	100	0	100	100	100	0	100	0	100	0	0	0	2	0	2	100	50	300	624	208%	-108%	
C2A2	REALIZAR MANTTO. DE INSTANCIAS E INSTALACIONES DE LOS INMUEBLES PÚBLICOS	MANTENIMIENTO	12	1	2	1	2	1	1	1	12	1	12	1	12	1	12	1	12	1	0	1	2	1	0	1	0	12	67	558%	-458%	
C2A3	REALIZAR REPARACIONES EN LA RED DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	REPARACION	720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	4	60	5	60	5	60	3	720	497	69%	31%	
C2A4	SUMINISTRAR AGUA POTABLE DE CALIDAD A LA POBLACIÓN	M3	540000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	45000	3	540000	495003	92%	8%	
C2A5	REALIZA INSTALACIONES NUEVAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	INSTALACIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1		12	7	58%	42%	
C3	CUIDADO AMBIENTAL Y ECOLÓGICO																															
C3A1	RELIZAR JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS DE CUIDADO AMBIENTAL	BRIGADA	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	1500	0	1500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4000	0	0%	100%	
C3A2	CONTROLAR LA PODA Y DERRIBO DE ARBOLES EN EL MUNICIPIO Y ZONAS AFOLADAS	OFICIO	48	4	1	4	1	4	1	4	5	4	7	4	9	4	4	4	4	4	5	4	2	4	0	4	0	48	39	81%	19%	
C3A3	REALIZAR CAMPAÑAS DE RECOLECCION Y ACOPIO DE MATERIALES RECICLABLES	CAMPAÑA	24	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	24	0	0%	100%	
C3A4	RELIZAR JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS DE CUIDADO AMBIENTAL	BRIGADA	12	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	12	2	17%	83%	

N/D = No. Determinado - N/C = No. Cuantificable

Elaboró
C. JUAN RODRIGUEZ ZUÑIGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

Revisó
LIC. GERARDO MOZO JIMENEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX 2024 2027
SERVICIOS MUNICIPALES

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX 2024 2027
TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX 2024 2027
SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

ANGEL JIMENEZ ROJAS
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX. 2024 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX 2024 2027

01263

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SANCHEZ SANTOSA, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **24 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES**
PROYECTO: **033 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 001 PRESIDENCIA, 002 SINDICATURA, 003 REGIDORES, 005 SECRETARÍA H. AYUNTTO., 017 INFORMATICA, 022 ACC. A LA INFORM., 123 PRESIDENCIAS DE COMUNIDAD
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA EFICIENTE GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES DEL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX.
PROPÓSITO: LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC, TLAX., OBTIENE MAYORES BENEFICIOS SOCIALES DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y POLÍTICAS APLICADAS.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance ENERO P	ENERO R	FEBRERO P	FEBRERO R	MARZO P	MARZO R	ABRIL P	ABRIL R	MAYO P	MAYO R	JUNIO P	JUNIO R	JULIO P	JULIO R	AGOSTO P	AGOSTO R	SEPTIEMBRE P	SEPTIEMBRE R	OCTUBRE P	OCTUBRE R	NOVIEMBRE P	NOVIEMBRE R	DICIEMBRE P	DICIEMBRE R	Acumulado P	Acumulado R	% Avance	% Pendiente	Observaciones
C 1	ATENCIÓN CIUDADANA																															
C1A1	CAPACITAR AL PERSONAL Y SERVIDORES PUBLICOS	CURSO	6	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	6	0	0%	100%	
C1A2	BRINDAR ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	ASESORIA	300	25	25	25	30	25	40	25	20	25	27	25	25	25	10	25	5	25	15	25	60	25	20	25	20	300	297	99%	1%	
C1A3	OTORGAR APOYOS SEGUN LAS DEMANDAS SOCIALES	APOYO	400	20	5	30	10	30	3	40	25	40	20	40	20	40	10	40	0	40	20	25	18	30	10	25	10	400	151	38%	62%	
C1A4	BRINDAR APOYO ORGANIZACIONAL A PROGRAMAS SOCIALES	APOYO	11	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	11	3	27%	73%	
C1A5	ALISTAR AL PERSONAL MILITAR	PRECARTILLA	30	2	1	3	2	4	3	3	1	3	1	3	1	3	1	3	0	3	1	3	0	0	0	0	0	30	11	37%	63%	
C1A6	DIFUNDIR ACCIONES DE GOBIERNO EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	DIFUSIÓN	72	6	2	6	3	6	2	6	2	6	3	6	3	6	2	6	1	6	5	6	4	6	4	6	4	72	35	49%	51%	
C1A7	EXPEDIR CONSTANCIAS DE RADICACIÓN Y OTROS DOCUMENTOS OFICIALES A LA POBLACIÓN	DOCUMENTO	300	25	30	25	25	25	30	25	20	25	25	25	20	25	15	25	13	25	18	25	15	25	10	25	10	300	251	77%	23%	
C 2	ACTIVIDAD LEGISLATIVA Y DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL																															
C2A1	APROBAR, PROPONER Y/O EXPEDIR LOS ORDENAMIENTOS NORMATIVOS Y ADMINISTRATIVOS ACTUALIZADOS	PUBLICACIÓN	3	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0%	100%	
C2A2	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDO	24	2	6	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	1	2	2	2	4	24	28	117%	-17%	
C2A3	REPRESENTAR AL MUNICIPIO ANTE LAS DIFERENTES INSTANCIAS PARA GESTIONAR RECURSOS	GESTION	72	6	3	6	3	6	1	6	2	6	2	6	2	6	1	6	0	6	0	6	0	6	0	6	0	72	14	19%	81%	
C2A4	DESEMPEÑAR LAS COMISIONES DE REGIDORES Y COADYUVAR CON LOS PROYECTOS SOCIALES	COMISIÓN	60	5	5	5	3	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	2	5	2	5	0	5	0	60	12	20%	80%	
C2A5	ATENCION DE DEMANDAS SOCIALES COMUNITARIAS	APOYO	60	5	6	6	10	5	8	5	2	5	2	5	3	5	3	5	1	5	3	5	0	5	1	5	1	60	40	67%	33%	
C2A6	REALIZAR EVENTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL EN COMUNIDADES	EVENTO	48	4	1	4	0	4	1	4	2	4	2	4	1	4	3	4	0	4	2	4	0	4	1	4	1	48	14	29%	71%	
C 3	PROCURACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES																															
C3A1	REVISAR LA CUENTA PUBLICA MPAL. Y VIGILAR SU ENTREGA AL CONGRESO DEL EDO.	CUENTA	4	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	4	12	300%	-200%	
C3A2	ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2	4	200%	-100%	
C3A3	ACTUALIZAR Y SOPORTAR DOCUMENTALMENTE EL INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES	ESCRITURA	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	3	1	33%	67%	
C3A4	ATENCIÓN DE DEMANDAS	DOCUMENTO	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	2	0	0	1	1	8	10	125%	-25%	
C3A5	CUMPLIR CON EL PAGO DE DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LEY	PAGO	12	0	1	0	1	2	1	0	1	2	0	2	0	0	0	2	0	2	1	0	1	0	1	2	1	12	8	67%	33%	
C3A6	REPRESENTAR LEGALMENTE AL H. AYUNTAMIENTO	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	3	1	1	1	1	12	14	117%	-17%	
C3A7	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA A LA CIUDADANÍA Y AREAS DE LA ADMON	ASESORIA	120	10	6	10	6	10	4	10	2	10	2	10	1	10	0	10	0	10	7	10	1	10	4	10	3	120	36	30%	70%	
C 4	TRANSPARENCIA DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL																															
C4A1	APROBAR Y PUBLICAR LOS PLANES, PRESUPUESTOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA EL EJERCICIO 2020	PUBLICACIÓN	10	0	0	2	0	5	0	0	1	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	10	3	30%	70%	
C4A2	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS Y AVANCES DE PBR 2021	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	12	7	58%	42%	
C4A3	ACTUALIZAR MENSUALMENTE EL PORTAL WEB CON INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA DE LOS RECURSOS	INFORME	4	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	4	9	225%	-125%	
C4A4	GARANTIZAR LA CONTESTACIÓN A LA CIUDADANÍA DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	DOCUMENTO	24	2	5	2	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	1	24	27	113%	-13%	
C4A5	PRESENTAR EL INFORME ANUAL DE GOBIERNO	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	3	300%	-200%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL

Revisó
LIC. GERARDO MOZO JIMENEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX. 2024 2027 TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX. 2024 2027 SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

ANGEL JIMENEZ ROJAS SINDICO MUNICIPAL ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX 2024 2027

012264

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **26 PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES**

PROYECTO: **035 PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES**

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 013 REGISTRO CIVIL

CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **DICIEMBRE 2024**

FIN: CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA CERTEZA JURÍDICA DEL ESTADO CIVIL Y REGISTRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE LA OPORTUNA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA OFICIALÍA EN EL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX.

PROPÓSITO: EL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX., CON SERVICIO EFICIENTE DEL REGISTRO CIVIL, OBTIENEN CERTEZA JURÍDICA DEL ESTADO CIVIL Y REGISTRAL DE SUS CIUDADANOS.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																						Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C1	CERTEZA JURÍDICA Y ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS																													
C1A1	IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE REGULACION DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	CAMPAÑA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%	
C1A2	EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS DE DOCUMENTOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	DOCUMENTO	1200	98	234	85	184	95	15	95	289	95	143	95	150	95	120	144	220	115	124	96	120	92	84	95	57	1200	1720	143%	-43%	
C1A3	REALIZAR ACTOS REGISTRALES	DOCUMENTO	260	30	50	22	28	20	31	21	38	18	35	22	29	20	25	30	22	20	35	20	22	17	25	20	20	260	360	138%	-38%	
C1A4	REALIZAR CORRECCIÓN DE DATOS DE ACTOS REGISTRALES	DOCUMENTO	30	2	13	2	7	2	11	2	7	2	8	3	13	2	8	5	7	3	4	2	1	2	13	3	10	30	102	340%	-240%	
C1A5	CONSERVAR LIBROS DEL REGISTRO CIVIL	LIBRO	15	0	0	5	1	5	0	0	6	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	7	47%	53%	
C1A6	CONSTANCIAS	DOCUMENTO	84	7	7	7	1	7	4	7	4	7	4	7	13	7	8	7	4	7	2	7	2	7	4	7	2	84	55	65%	35%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró

LIC. GUDALUPE ANTON ROMERO
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

Revisó

LIC. GERARDO MOZO JIMENEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTE MUNICIPAL

OFICIALIA 01
REGISTRO CIVIL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS, TLAXCALA
2021-2027

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027
TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2024 2027
SECRETARIA DE
H. AYUNTAMIENTO

ANGEL JIMENEZ ROJAS
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS TLAX.
2024 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 - 2027

01265

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PROGRAMA: **27 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA**
PROYECTO: **036 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 004 TESORERÍA MUNICIPAL
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **NOVIEMBRE 2024**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR EL NIVEL DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CON UNA EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
PROPÓSITO: EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE							
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	INCREMENTO EN LA EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES																															
C1A1	REALIZAR CAMPAÑAS PARA INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS FISCALES	CAMPAÑA	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%	
C1A2	RECAUDAR Y DEPOSITAR LOS INGRESOS	PESOS	54	6	18	4	8	4	12	4	12	4	13	4	15	4	29	4	87	4	11	4	9	6	9	6	4		54	225	417%	-317%	
C1A3	RECAUDACION DE PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES	DOCUMENTO	49505829	4379221	3968220	4694109	8344650	4278046	4985496	4720618	5461401	4476139	5762295	4455216	5321642	4669081	5545614	4434351	2047324	4452078	8302793	4300027	5114124	2188186	2523495	2458759	3,528,791.39		49505829	60601646	122%	-22%	
C 2	CUMPLIMIENTO DE PAGO DE BIENES Y SERVICIOS																															
C2A1	PROGRAMAR Y REALIZAR LOS PAGOS A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE BIENES Y SERVICIOS	DOCUMENTO	1200	0	77	0	80	0	90	1	93	0	47	0	58	0	85	0	93	0	97	0	43	0	51	0	105		1	869	72%	28%	
C2A2	REALIZAR LAS NOMINAS PARA EL PAGO AL PERSONAL	NÓMINA	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4		24	37	113%	-13%	
C2A3	PAGAR LOS DERECHOS A LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA	PAGO	4	0	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0		2	6	250%	-150%	
C2A4	PAGAR LAS RETENCIONES DE ISR Y 3 % SOBRE NOMINA	PAGO	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2	1	24	21	88%	13%	
C 3	CUMPLIMIENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA																															
C3A1	PRESENTAR A TIEMPO Y EN FORMA LA INFORMACION DEL MUNICIPIO EN SU PAGINA	REPORTE	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1		24	23	96%	4%	
C3A2	PRESENTAR LA CUENTA PÚBLICA TRIMESTRAL	CUENTA	12	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3	3	0	0	3	1		12	7	58%	42%	
C3A3	PRESENTAR REPORTES TRIMESTRALES DE AVANCES FINANCIEROS Y PROGRAMATICOS	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12	12	100%	0%	
C3A4	SOLVENTAR LAS OBSERVACIONES REALIZADAS A LA CUENTA PUBLICA	DOCUMENTO	9	0	0	0	0	0	1	3	2	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	3	0		9	4	44%	56%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró

L.A. JUAN CARLOS SANCHEZ HERNANDEZ
TESORERO MUNICIPAL

Revisó

LIC. GERARDO MOZO JIMENEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó

ING. GUDELIA PALMA CORONA
PRESIDENTA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027 TESORERIA MUNICIPAL

ZITLALTEPEC DE TRINDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027 SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

ZITLALTEPEC DE TRINDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027 TESORERIA MUNICIPAL

ANGEL JIMENEZ ROJAS SINDICO MUNICIPAL ZITLALTEPEC DE TRINDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027

ING. GUDELIA PALMA CORONA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ZITLALTEPEC DE TRINDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX. 2024 2027

01266