



MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2022



PROGRAMA: 27 Fortalecimiento de la Hacienda Pública
PROYECTO: 036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 004 Tesorería Municipal
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: JUNIO 2022

FIN: Contribuir a una Mejor Recaudación Propia y Finanzas Públicas Sanas para fortalecer los proyectos de Desarrollo del Municipio y mejorar la calidad de vida de la población.
PROPÓSITO: La Tesorería Municipal de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., que cuenta con apoyo de buenas políticas gubernamentales, obtiene una mejor captación de sus ingresos y fortalece la Hacienda Pública.

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		P	R			
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1 CAPTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS INGRESOS																																
C1A1	RECAUDACIÓN DE PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES	PESOS	49505829	4379221	2268568	4694109	7086179	4278046	4368855	4720616	5300800	4476139	4069113	4455216	3953918	4669081	4434351	4452078	4300027	2188186	2458759	49505829	27047433	55%	45%							
C1A2	ACTUALIZAR LOS PADRONES DE CONTRIBUYENTES	PADRON	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C1A3	FORMULAR LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX.	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0%	100%								
C1A4	REALIZAR CAMPAÑAS PARA INCREMENTAR EL PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES	CAMPAÑA	3	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	3	1	33%	67%								
C 2 EJERCICIO Y CONTROL DEL GASTO PÚBLICO																																
C2A1	REALIZAR EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS PBR 2021	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%								
C2A2	MEDIR Y REGISTRAR LOS AVANCES DE LAS METAS DEL PBR	INFORME	12	0	0	0	0	0	0	3	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C2A3	REALIZAR ADECUACIONES PRESUPUESTARIAS DE PROGRAMAS	TRASPASOS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0%	100%								
C2A4	REALIZAR PAGO A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS	PÓLIZA	1320	110	52	110	15	110	61	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1320	458	35%	65%								
C2A5	REALIZAR PAGO DE NOMINAS DE MANERA OPORTUNA Y TIMBRADO	NÓMINA	25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	25	12	48%	52%								
C2A6	REALIZAR EL PAGO OPORTUNO DE OBLIGACIONES (IMPUESTOS)	PAGO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C2A7	SUPERVISAR FÍSICA Y DOCUMENTALMENTE LA ADQ. DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME	1320	110	52	110	15	110	61	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1320	458	35%	65%								
C 3 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS																																
C3A1	INTEGRAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PÚBLICA Y REMITIRLA AL CONGRESO DEL EDO.	CUENTA	12	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3	2	1	0	0	12	3	25%	75%								
C3A2	PRESENTAR LOS REPORTES TRIMESTRALES	REPORTE	14	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3	0	0	3	0	14	3	21%	79%								
C3A3	PRESENTAR EN TIEMPO LA INFORMACIÓN EN LA PLATADORMA DE TRANSPARENCIA	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C3A4	ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE AUDITORÍA Y OBSERVACIONES	DOCUMENTO	9	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	1	0	0	0	3	9	3	33%	67%								

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró

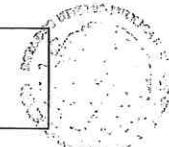
C.P. José Luis Pérez Ríos
Tesorero Municipal



ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS TLAX
2021-2024
PROGRAMA MUNICIPAL

Revisó

Lic. Reynaldo Barrera Hernández
Secretario del H. Ayuntamiento



SECRETARÍA DEL
H. AYUNTAMIENTO DEL
MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC
T.G.O., TLAX
2021-2024

Aprobó

C. JUAN CARLOS RODRIGUEZ
CONTRERAS
PRESIDENTE DEL H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL



ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS TLAX
2021-2024



MARIA ELENA ORTEGA
HUERTA
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD
SÁNCHEZ SANTOS TLAX
2021-2024



MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2022



PROGRAMA: 27 Fortalecimiento de la Hacienda Pública
PROYECTO: 036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 004 Tesorería Municipal
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: JUNIO 2022

FIN: Contribuir a una Mejor Recaudación Propia y Finanzas Públicas Sanas para fortalecer los proyectos de Desarrollo del Municipio y mejorar la calidad de vida de la población.
PROPÓSITO: La Tesorería Municipal de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., que cuenta con apoyo de buenas políticas gubernamentales, obtiene una mejor captación de sus ingresos y fortalece la Hacienda Pública.

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		P	R			
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1 CAPTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS INGRESOS																																
C1A1	RECAUDACIÓN DE PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES	PESOS	49505829	4379221	2288568	4694109	7086179	4278046	4368855	4720616	5300800	4476139	4069113	4455216	3953918	4669081	4434351	4452078	4300027	2188186	2458759	49505829	27047433	55%	45%							
C1A2	ACTUALIZAR LOS PADRONES DE CONTRIBUYENTES	PADRON	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C1A3	FORMULAR LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE T.S.S., TLAX.	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0%	100%								
C1A4	REALIZAR CAMPAÑAS PARA INCREMENTAR EL PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES	CAMPAÑA	3	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	3	1	33%	67%								
C 2 EJERCICIO Y CONTROL DEL GASTO PÚBLICO																																
C2A1	REALIZAR EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS PBR 2021	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%								
C2A2	MEDIR Y REGISTRAR LOS AVANCES DE LAS METAS DEL PBR	INFORME	12	0	0	0	0	0	0	3	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C2A3	REALIZAR ADECUACIONES PRESUPUESTARIAS DE PROGRAMAS	TRASPASOS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0%	100%								
C2A4	REALIZAR PAGO A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS	PÓLIZA	1320	110	52	110	15	110	61	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1320	458	35%	65%								
C2A5	REALIZAR PAGO DE NOMINAS DE MANERA OPORTUNA Y TIMBRADO	NÓMINA	25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	25	12	48%	52%								
C2A6	REALIZAR EL PAGO OPORTUNO DE OBLIGACIONES (IMPUESTOS)	PAGO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C2A7	SUPERVISAR FÍSICA Y DOCUMENTALMENTE LA ADQ. DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME	1320	110	52	110	15	110	61	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1320	458	35%	65%								
C 3 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS																																
C3A1	INTEGRAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PÚBLICA Y REMITIRLA AL CONGRESO DEL EDO.	CUENTA	12	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3	2	1	0	0	12	3	25%	75%								
C3A2	PRESENTAR LOS REPORTES TRIMESTRALES	REPORTE	14	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3	0	0	3	0	14	3	21%	79%								
C3A3	PRESENTAR EN TIEMPO LA INFORMACIÓN EN LA PLATADORMA DE TRANSPARENCIA	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%								
C3A4	ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE AUDITORÍA Y OBSERVACIONES	DOCUMENTO	9	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	1	0	0	0	3	9	3	33%	67%								

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

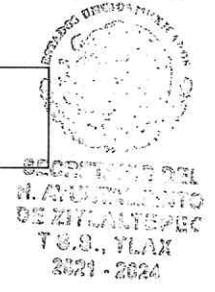
Elaboró

C.P. José Luis Pérez Ríos
Tesorero Municipal



Revisó

Lic. Reynaldo Barrera Hernández
Secretario del H. Ayuntamiento



Aprobó

JUAN CARLOS RODRIGUEZ CONTRERAS
PRESIDENTE MUNICIPAL
CONSTITUCIÓN C. Juan Carlos Rodríguez Contreras
Presidente Municipal
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX
2021 - 2024

MARIA ELENA ORTEGA HUERTA
SINDICO MUNICIPAL
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX
2021 - 2024

001052



MUNICIPIO DE ZITALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2022



PROGRAMA: 07 Desarrollo Productivo en el Campo
PROYECTO: 009 Desarrollo Agrícola
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 024 Desarrollo Rural y Social
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: JUNIO 2022

FIN: Contribuir a impulsar el desarrollo integral en las actividades del campo del Municipio de Zitaltepec de T.S.S., Tlax., mediante la suficiente gestión de proyectos productivos.
PROPÓSITO: Los productores rurales, campesinos y familias del Municipio de Zitaltepec de T.S.S., Tlax., obtienen mayores oportunidades para el desarrollo productivo en el Campo.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado	% Avance	% Pendiente	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					P
C 1	EFICIENTE GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL.																															
C1A1	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS SOCIALES DE LOS TRES NIVELES DE GOB.	DIFUSIÓN	12	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	12	1	8%	92%	
C1A2	PROMOVER PLATICAS, CONFERENCIAS Y CAPACIT. CON TEMAS DE INTERES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA.	TALLER	8	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	0%	100%		
C 2	EFICIENTE GESTION PARA EL DESARROLLO RURAL Y ECONÓMICO.																															
C2A1	INTEGRAR EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE.	CONSEJO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%		
C2A2	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL SECTOR RURAL ENTRE LOS PRODUCTORES.	DIFUSIÓN	8	1	0	2	0	2	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0%	100%		
C2A3	GESTIONAR RECURSOS FINANCIEROS PARA PROYECTOS PRODUCTIVOS DE ALTO IMPACTO.	GESTION	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0%	100%			
C2A4	FORTALECER LA ECONOMIA FAMILIAR GESTIONANDO PAQUETES DE ESPECIES MENORES PARA EL AUTOCONSUMO.	PAQUETE	200	0	0	0	0	50	0	50	0	50	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	0%	100%			
C2A5	PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS, BIENES Y SERVICIOS QUE SE ELABORAN EN EL MPIO.	EVENTO	4	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	25%	75%			
C2A6	PROMOVER ASESORÍAS, CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y TALLERES PARA LA PRODUCCION AGROPECUARIA.	TALLER	6	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	6	1	17%	83%			

NID = No Determinado - NIC = No Cuantificable

Elaboró
Lic. Reynaldo Barrera Hernández
Secretario del H. Ayuntamiento

Revisó
Lic. Reynaldo Barrera Hernández
Secretario del H. Ayuntamiento

Aprobó
C. JUAN CARLOS RODRIGUEZ CONTRERAS
PRESIDENTE MUNICIPAL
COMITÉ MUNICIPAL C. Juan Carlos Rodríguez Contreras
ZITALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX.
2021 2024
Presidente Municipal

MARIA ELENA ORTEGA HUERTA
SINDICO MUNICIPAL
ZITALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
2021 2024

ZITALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX.
2021 2024
GOBIERNO MUNICIPAL

001059



MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SANCHEZ SANTOSA, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2022



PROGRAMA: 24 Eficiencia en la Gestión de políticas Gubernamentales
 PROYECTO: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
 UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 001 Presidencia, 002 Sindicatura, 003 Regidores, 005 Secretaría H. Ayunto., 017 Informática, 022 Acc. a la Inform., 123 Presidencias de Comunidad
 CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: JUNIO 2022
 FIN: Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población mediante la eficiente gestión de las políticas gubernamentales del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax.
 PROPÓSITO: La población del Municipio de Zitlaltepec, Tlax., obtiene mayores beneficios sociales de los programas, proyectos y políticas aplicadas.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	
C 1 ATENCIÓN CIUDADANA																																
C1A1	CAPACITAR AL PERSONAL Y SERVIDORES PÚBLICOS	CURSO	6	0	0	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	3	50%	50%		
C1A2	BRINDAR ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	ASESORIA	300	25	20	25	20	25	20	25	22	25	20	25	19	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	121	40%	60%			
C1A3	OTORGAR APOYOS SEGUN LAS DEMANDAS SOCIALES	APOYO	400	20	15	30	20	30	25	40	20	40	18	40	21	40	40	40	40	25	30	25	30	25	400	119	30%	70%				
C1A4	BRINDAR APOYO ORGANIZACIONAL A PROGRAMAS SOCIALES	APOYO	11	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	5	45%	55%				
C1A5	AJUSTAR AL PERSONAL MILITAR	PRECARILLA	30	2	1	3	0	4	1	3	1	3	1	3	1	3	3	3	3	3	0	0	0	30	5	17%	83%					
C1A6	DIFUNDIR ACCIONES DE GOBIERNO EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	DIFUSIÓN	72	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	6	3	6	6	6	6	6	6	6	6	72	31	43%	57%					
C1A7	EXPEDIR CONSTANCIAS DE RADICACIÓN Y OTROS DOCUMENTOS OFICIALES A LA POBLACIÓN	DOCUMENTO	300	25	6	25	5	25	33	25	10	25	15	25	20	25	25	25	25	25	25	25	25	300	89	30%	70%					
C 2 ACTIVIDAD LEGISLATIVA Y DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL																																
C2A1	APROBAR, PROPONER Y/O EXPEDIR LOS ORDENAMIENTOS NORMATIVOS Y ADMINISTRATIVOS ACTUALIZADOS	PUBLICACIÓN	3	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	2	67%	33%					
C2A2	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDO	24	2	0	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	9	38%	63%					
C2A3	REPRESENTAR AL MUNICIPIO ANTE LAS DIFERENTES INSTANCIAS PARA GESTIONAR RECURSOS	GESTION	72	6	6	6	2	6	3	6	3	6	5	6	4	6	6	6	6	6	6	6	72	23	32%	68%						
C2A4	DESEMPEÑAR LAS COMISIONES DE REGIDORES Y COADYUVAR CON LOS PROYECTOS SOCIALES	COMISIÓN	60	5	5	5	2	5	3	5	2	5	2	5	0	5	5	5	5	5	5	5	60	14	23%	77%						
C2A5	ATENCIÓN DE DEMANDAS SOCIALES COMUNITARIAS	APOYO	60	5	5	5	2	5	5	5	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	60	23	38%	62%						
C2A6	REALIZAR EVENTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL EN COMUNIDADES	EVENTO	48	4	1	4	0	4	4	4	1	4	1	4	0	4	4	4	4	4	4	4	48	7	15%	85%						
C 3 PROCURACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES																																
C3A1	REVISAR LA CUENTA PÚBLICA MPAL Y VIGILAR SU ENTREGA AL CONGRESO DEL EDO.	CUENTA	4	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	1	25%	75%						
C3A2	ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	2	2	100%	0%						
C3A3	ACTUALIZAR Y SOPORTAR DOCUMENTALMENTE EL INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES	ESCRITURA	3	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	3	1	33%	67%						
C3A4	ATENCIÓN DE DEMANDAS	DOCUMENTO	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	8	6	75%	25%						
C3A5	CUMPLIR CON EL PAGO DE DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LEY	PAGO	12	0	0	0	1	2	2	0	0	2	2	2	2	0	2	2	2	0	0	2	12	7	58%	42%						
C3A6	REPRESENTAR LEGALMENTE AL H. AYUNTAMIENTO	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%						
C3A7	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA A LA CIUDADANÍA Y ÁREAS DE LA ADMON.	ASESORÍA	120	10	5	10	6	10	5	10	4	10	7	10	8	10	10	10	10	10	10	10	120	35	29%	71%						
C 4 TRANSPARENCIA DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL																																
C4A1	APROBAR Y PUBLICAR LOS PLANES, PRESUPUESTOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA EL EJERCICIO 2022	PUBLICACIÓN	10	0	0	2	0	5	0	0	0	1	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	10	1	10%	90%						
C4A2	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS Y AVANCES DE PBR 2022	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6	50%	50%						
C4A3	ACTUALIZAR MENSUALMENTE EL PORTAL WEB CON INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA DE LOS RECURSOS	INFORME	4	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	4	2	50%	50%						
C4A4	GARANTIZAR LA CONTESTACIÓN A LA CIUDADANÍA DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	DOCUMENTO	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	12	50%	50%						
C4A5	PRESENTAR EL INFORME ANUAL DE GOBIERNO	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0%	100%						

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. Juan Carlos Rodríguez Contreras
 Presidente Municipal

Revisó
Lic. Reynaldo Barrera Hernandez
 Secretario del H. Ayuntamiento

Aprobó
C. JUAN CARLOS RODRIGUEZ CONTRERAS
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
C. Juan Carlos Rodríguez Contreras
 Presidente Municipal



