MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS , TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

PROGRAMA: **05 Seguridad Pública y Tránsito Vial**
PROYECTO: **005 Seguridad Pública y Tránsito Vial**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 007 Seguridad Pública
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2026**
FIN: Contribuir al Orden, Paz y Tranquilidad en la población mediante una Policía Eficiente para disminuir los niveles de delincuencia.
PROPÓSITO: Población con policia eficiente obtiene mejores condiciones de seguridad y justicia.

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Ob
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	**SERVICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIGILANCIA**																															
C1A1	REALIZAR RECORRIDOS ESTRATÉGICOS DE VIGILANCIA EN TODO EL MUNICIPIO	BITACORAS DE RECORRIDO	365	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31	31	31	31	30	30	30	0	30	0	30	0	365	273	9%	91%	
C1A2	BRINDAR VIALIDAD Y VIGILANCIA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ESCUELAS	185	20	20	20	20	20	20	20	22	20	21	15	22	0	7	10	10	20	23	20	0	20	0	10	0	185	165	10%	90%	
C1A3	BRINDAR VIALIDAD Y SEGURIDAD EN EVENTOS SOCIALES	EVENTOS/DESFILES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	10	3	3	3	5	3	0	3	0	3	0	36	36	10%	90%	
C1A4	REALIZAR OPERATIVOS EN DIVERSOS PUNTOS	OPERATIVOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	2	8	2	3	2	0	2	0	2	0	24	29	10%	90%	
C1A5	REALIZAR COLABORACIÓN INTERMUNICIPAL	OPERATIVOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	2	6	2	0	2	0	2	0	2	0	24	24	2%	98%	
C1A6	EMITIR INFORMES DE LIBERACION DE VEHICULOS	OFICIOS	12	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	12	5	10%	90%	
C1A7	CUMPLIMIENTO A MEDIDAS DE PROTECCIÓN	VISITAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	3	9	3	6	3	0	3	0	3	0	36	40	10%	90%	
C 2	**ACTIVIDAD PROFESIONALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO**																															
C2A1	PERSONAL QUE REALIZÓ PROCEDIMIENTO DE INGRESO A LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	ELEMENTOS	20	0	6	0	1	2	4	2	3	2	2	3	2	3	0	2	7	2	2	2	0	2	0	2	0	20	27	135%	-35%	
C2A2	EVALUACIONES DE CONTROL Y CONFIANZA	EVALUACIONES	30	0	0	0	0	4	0	4	5	5	3	5	0	5	4	5	1	2	0	0	0	0	0	0	0	30	13	43%	57%	
C2A3	REGISTROS ANTE EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN	ELEMENTOS	16	0	0	3	3	2	2	2	0	2	0	2	0	2	0	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	16	7	44%	56%	
C2A4	ELABORAR INFORMES MENSUALES Y ESTADOS DE FUERZA (SSC)	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	12	9	75%	25%	
C2A5	ELABORAR INFORMES MENSUALES DE PUESTAS A DISPOSICION A MP FUERO COMÚN Y FUERO FEDERAL	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	12	9	75%	25%	
C2A6	REALIZAR CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE LOS REGLAMENTOS DE MOVILIDAD Y JUSTICIA CIVICA	CAMPAÑAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	12	9	75%	25%	
C2A7	CURSO DE FORMACION INICIAL O EQUIVALENTE	ELEMENTOS	16	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	10	6	38%	63%	
C2A8	CURSO DE FORMACION CONTINUA	ELEMENTOS	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	0	3	0	0	0	16	0	0%	100%	
C2A9	EVALUACION DE COMPETENCIAS BASICAS	ELEMENTOS	5	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0%	100%	
C2A10	EVALUACION DE DESEMPEÑO	ELEMENTOS	25	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	25	2	8%	92%	
C2A11	CERTIFICADO INDIVIDUAL	ELEMENTOS	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	1	0	0	5	0	5	0	0	0	0	0	20	1	5%	95%	
C2A12	ENTREGA DE UNIFORMES Y EQUIPO TACTICO	UNIFORMES	23	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	9	39%	61%	
C2A13	PROCEDIMIENTO DE INGRESO A LA LICENCIA OFICIAL COLECTIVA (LOC 120)	ARMAS	15	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	3	5	3	0	0	0	4	0	0	5	0	0	0	0	15	10	67%	33%	
C2A14	ELEMENTOS CON LICENCIA PARA PORTAR ARMA DE FUEGO	LICENCIAS	15	0	0	5	5	0	0	0	6	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	15	11	73%	27%	
C 3	**PROXIMIDAD SOCIAL Y PREVENCIÓN DEL DELITO**		0																													
C3A1	ASISTENCIA A MESA DE SEGURIDAD PARA LA CONSTRUCCION DE LA PAZ, REGIÓN I APIZACO	ASISTENCIA	46	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	4	0	2	0	46	36	78%	22%	
C3A2	CAMPAÑAS EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA	CAMPAÑAS	5	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	4	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	5	7	140%	-40%	
C3A3	ACTIVIDADES ENFOCADAS A PREVENCION DEL DELITO, CONDUCTAS ANTISOCIALES Y DELICTIVAS	ACTIVIDADES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	12	1			
C3A4	REUNIONES Y SEGUIMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	ACTAS	12	2	2	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	12	8	67%	33%	
C3A5	ENTREGA DE EQUIPAMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	EQUIPOS	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0%	100%	
C3A6	FAENAS CON GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	FAENAS	4	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	25%	75%	
C3A7	INTEGRACION Y SEGUIMIENTO DE GRUPOS DE ESCUELA SEGURA	ACTAS	18	1	1	2	0	2	0	2	0	2	0	3	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	3	17%	83%	
C3A8	ENTREGA DE EQUIPAMIENTO A GRUPOS DE ESCUELA SEGURA	EQUIPOS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0%	100%	
C3A9	PLATICAS CON PADRES DE FAMILIA PARA PREVENCION DE INCIDENCIAS EN PERIODOS VACACIONALES	OFICIO Y PLANIFICACION	4	2	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	4	6	150%	-50%	
C3A10	DIFUSION DE NUMEROS DE RESPUESTA INMEDIATA A CIUDADANOS, COMERCIOS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	TARJETAS	360	30	30	30	30	30	30	30	50	30	30	30	30	30	50	30	50	30	10	30	0	30	0	30	0	360	310	86%	14%	
C3A11	DIFUSION MEDIANTE PINTA DE BARDAS	BARDAS	2	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%	0%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

Elaboró

C. Mtro. Milton Montiel García
Director de Seguridad Pública

SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX 2024-2027

Revisó

Lic. Ricardo Burgos Soto
Secretario del H. Ayuntamiento

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SANCHEZ SANTOS TLAX 2024 2027

SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

Aprobó

Ing. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

0000915

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

PROGRAMA: **23 Protección al Ambiente**
PROYECTO: **032 Protección al Ambiente**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 008 Dirección de Servicios Municipales
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **Septiembre 2026**
FIN: Contribuir a la protección de la salud de la población y al medio ambiente del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., mediante el eficiente tratamiento y disposición de desechos.
PROPÓSITO: El Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax. Cuenta con servicios públicos de calidad y baja contaminación del medio ambiente.

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																				Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE					
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	DISPOSICIÓN DE BASURA Y LIMPIEZA																													
C1A1	REALIZAR LA RECOLECCIÓN DE BASURA EN TODO EL MUNICIPIO	RECORRIDOS	2080	173	173	173	0	173	0	173		173		173		173		173		173		173		173		173		2080	173	8%	92%	
C1A2	BRINDAR EL SERVICIO DE BARRIDO MANUAL EN CALLES Y LUGARES PÚBLICOS	LIMPIEZA	365	31	31	28	0	31	0	30		31		30		31		31		30		31		30		31		365	31	8%	92%	
C1A3	REALIZAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INTALACIONES DEL PALACIO MPAL	SERVICIO	240	20	20	20	0	20	0	20		20		20		20		20		20		20		20		20		240	20	8%	92%	
C1A4	REALIZAR CAMPAÑAS DE RECOLECC ON Y ACOPIO DE MATERIALES RECICLABLES	CAMPAÑA	12	1	0	1	0	1	0	1		1		1		1		1		1	0	1		1		1		12	0	0%	100%	
C 2	SERVICIOS PÚBLICOS COMPLEMENTARIOS																													
C2A1	REHABILITAR LAMPARAS DE ALUMBRADO PÚBLICO EN MAL ESTADO	LAMPARA	108	9	16	9	0	9	0	9		9		9		9		9		9	15	9		9		9		108	31	29%	71%	
C2A2	REALIZAR MANTTO. DE INSTANCIAS E INSTALACIONES DE LOS INMUEBLES PÚBLICOS	MANTENIMIENTO	12	1	0	1	0	1	0	1		1		1		1		1		1	2	1		1		1		12	2	17%	83%	
C2A3	REALIZAR REPARACIONES EN LA RED DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	REPARACION	48	4	5	4	0	4	0	4		4		4		4		4		4		4		4		4		48	5	10%	90%	
C2A4	SUMINISTRAR AGUA POTABLE DE CALIDAD A LA POBLACIÓN	M3	376030	31336	31336	31336	0	31336	0	31336		31336		31336		31336		31336		31336		31336		31336		31336		376030	31336	8%	92%	
C2A5	REALIZAR NUEVOS CONTRATOS DE AGUA POTABLE	INSTALACIÓN	36	3	4	3	0	3	0	3		3		3		3		3		3	8	3		3		3		35	12	33%	67%	
C 3	CUIDADO AMBIENTAL Y ECOLOGICO																													
C3A1	REFORESTAR ZONAS EROSIONADAS	ARBOL	1	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1		0		0		0		0		1	0	0%	100%	
C3A2	CONTROLAR LA PODA Y DERRIBO DE ARBOLES EN EL MUNICIPIO Y ZONAS ARBOLADAS	OFICIO	2	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0	1	0		2		0		2	1	50%	50%	
C3A3	REALIZAR CAMPAÑAS DE RECOLECC ON Y ACOPIO DE MATERIALES RECICLABLES	CAMPAÑA	3	0	0	0	0	1	0	0		0		1		0		0		0		1		0		0		3	0	0%	100%	
C3A4	RELIZAR JORNADAS DE LIMPIEZA COMUNITARIAS DE CUIDADO AMBIENTAL	BRIGADA	1	0	0	0	0	0	0	0		1		0		0		0		0		0		0		0		1	0	0%	100%	

N/D = No Determinado - N

Elaboró
C. Juan Rodríguez Zúñiga
Director de Servicios Públicos

Revisó
Lic. Ricardo Burgos Soto
Secretario del H. Ayuntamiento

Aprobó
Ing. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS. TLAX 2024 2027 SERVICIOS MUNICIPALES

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS. TLAX 2024 2027 SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

000016

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

ZITLALTEPEC
¡el progreso está de regreso!

PROGRAMA: 06 Protección Civil
PROYECTO: 007 Sistema de Protección Civil
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 009 Protección Civil
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2026**
FIN: Contribuir a garantizar la Integridad Física y el Patrimonio de la gente mediante un modelo de Protección Civil Participativo con enfoque preventivo y de autoprotección.
PROPÓSITO: La población de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., con cultura en Protección Civil obtiene una mayor prevención de accidentes.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																						Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1	SISTEMA DE PROTECCIÓN CIVIL INTEGRADO																														
C1A1	CAPACITAR AL PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL	CONSTANCIA	10	1	0	1	1	1	0	1	2	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1		1		0		10	5	50%	50%	
C1A2	ELABORAR EL ATLAS MUNICIPAL DE RIESGOS	ATLAS	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		1	0	0%	100%	
C1A3	PROMOVER LA SEÑALIZACIÓN EN NEGOCIOS Y EDIFICIOS PÚBLICOS Y GESTION DE RECURSOS MATERIALES ESTATALES Y MUNICIPALES	SEÑALIZACION Y OFICIOS	35	0	2	0	0	5	9	5	3	0	1	10	2	5	1	10	2	0	3	0		0		0		35	23	66%	34%	
C 2	CULTURA DE PREVENCIÓN Y AUTOPROTECCIÓN																														
C2A1	DIFUNDIR LAS MEDIDAS PREVENTIVAS P/SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DE LA POBLACIÓN.	TRIPTICO	24	1	0	2	2	2	23	3	1	1	1	2	3	3	1	1	1	2	2	2		2		3		24	31	129%	-29%	
C2A2	PROMOVER SIMULACROS EN INSTITUCIONES Y POBLACION.	SIMULACRO	40	0	0	3	2	3	0	0	2	2	2	2	1	0	0	10	0	15	3	5		0		0		40	10	25%	75%	
C2A3	SUPERVISAR Y DIAGNOSTICAR INSTALACIONES PÚBLICAS, COMERCIALES Y EDUCATIVAS.	DICTAMEN	22	0	0	2	0	2	3	4	3	0	2	4	3	5	1	5	2	0	1	0		0		0		22	15	68%	32%	
C2A4	SUPERVISAR COMERCIOS QUE EXHIBEN CILINDROS DE GAS L.P.	SUPERVISIÓN	30	0	2	0	4	5	4	5	5	5	4	4	6	0	4	0	8	3	5	3		0		5		30	42	140%	-40%	
C 3	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y EVENTOS PÚBLICOS																														
C3A1	SUPERVISAR LOS EVENTOS PÚBLICOS Y QUEMA DE PIROTECNIA	SUPERVISIÓN	20	1	2	3	0	2	2	0	0	0	0	2	1	3	0	0	0	2	0	3		2		2		20	5	25%	75%	
C3A2	ATENDER OPORTUNAMENTE LAS EVENTUALIDADES POR FENOMENOS NATURALES Y/O ACCIDENTES.	APOYO	24	4	12	4	14	3	5	0	8	2	10	3	11	2	9	0	4	0	12	2		2		2		24	85	354%	-254%	
C3A3	SUPERVISAR ZONAS DE RIESGO	SUPERVISIÓN	5	0	1	0	0	1	2	1	2	1	2	0	2	0	1	1	1	1	1	0		0		0		5	12	240%	-140%	
C3A4	APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS ANTE CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADVERSAS.	APOYO	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		5		5	0	0%	100%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. Yanet Reyes Huerta
Coordinador de Protección Civil

PROTECCIÓN CIVIL
ZITLALTEPEC, TLAX
2024 - 2027

Revisó
Lic. Ricardo Burgos Soto
Secretario del H. Ayuntamiento

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 2027
SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
Ing. Guidelia Palma Corona
Presidenta Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

TESORERÍA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

00009117

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SANCHEZ SANTOSA, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

PROGRAMA: **24 Eficiencia en la Gestion de políticas Gubernamentales**
PROYECTO: **033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 001 Presidencia, 002 Sindicatura, 003 Regidores, 005 Secretaría H. Ayuntto., 017 Informática, 022 Acc. a la Inform., 123 Presidencias de Comunidad
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2026**
FIN: Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población mediante la eficiente gestión de las políticas gubernamentales del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax.
PROPÓSITO: La poblacion del Municipio de Zitlaltepec, Tlax., obtiene mayores beneficios sociales de los programas, proyectos y políticas aplicadas.

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	ATENCIÓN CIUDADANA																															
C1A1	CAPACITAR AL PERSONAL Y SERVIDORES PÚBLICOS	CURSO	12	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1		1		1		12	3	25%	75%	
C1A2	BRINDAR ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	ASESORIA	120	10	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		10		10		120	70	58%	42%	
C1A3	OTORGAR APOYOS SEGUN LAS DEMANDAS SOCIALES	APOYO	60	5	3	5	0	5	0	5	4	5	5	5	5	5	6	5	6	5	7	5		5		5		60	36	60%	40%	
C1A4	BRINDAR APOYO ORGANIZACIONAL A PROGRAMAS SOCIALES	APOYO	120	10	5	10	0	10	0	10	5	10	2	10	2	10	6	10	6	10	10	10		10		10		120	36	30%	70%	
C1A5	ALISTAR AL PERSONAL MILITAR	PRECARTILLA	24	2	2	2	0	2	0	2	1	2	1	2	1	2	4	2	1	2	2	2		2		2		24	12	50%	50%	
C1A6	DIFUNDIR ACCIONES DE GOBIERNO EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	DIFUSIÓN	360	30	20	30	0	30	0	30	20	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30		30		30		360	190	53%	47%	
C1A7	EXPEDIR CONSTANCIAS DE RADICACIÓN Y OTROS DOCUMENTOS OFICIALES A LA POBLACIÓN	DOCUMENTO	600	50	20	50	0	50	0	50	50	50	40	50	30	50	50	50	50	50	50	50		50		50		600	290	48%	52%	
C 2	ACTIVIDAD LEGISLATIVA Y DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL																															
C2A1	APROBAR, PROPONER Y/O EXPEDIR LOS ORDENAMIENTOS NORMATIVOS Y ADMINISTRATIVOS ACTUALIZADOS	PUBLICACIÓN	6	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1		0		1		6	1	17%	83%	
C2A2	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDO	24	2	1	2	0	2	0	2	2	2	2	2	1	2	2	2	0	2	2	2		2		2		24	10	42%	58%	
C2A3	REPRESENTAR AL MUNICIPIO ANTE LAS DIFERENTES INSTANCIAS PARA GESTIONAR RECURSOS	GESTION	12	1	1	1	0	1	0	1	1	1	2	1	2	1	2	1	0	1	2	1		1		1		12	10	83%	17%	
C2A4	DESEMPEÑAR LAS COMISIONES DE REGIDORES Y COADYUVAR CON LOS PROYECTOS SOCIALES	COMISIÓN	12	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1		1		1		12	9	75%	25%	
C2A5	ATENCION DE DEMANDAS SOCIALES COMUNITARIAS	APOYO	12	1	1	1	0	1	0	1	1	1	2	1	1	1	1	1	0	1	0	1		1		1		12	8	67%	33%	
C2A6	REALIZAR EVENTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL EN COMUNIDADES	EVENTO	24	2	2	2	0	2	0	2	1	2	2	2	0	2	2	2	0	2	2	2		2		2		24	9	38%	62%	
C 3	PROCURACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES																															
C3A1	REVISAR LA CUENTA PÚBLICA MPAL. Y VIGILAR SU ENTREGA AL CONGRESO DEL EDO.	CUENTA	4	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0		0		0		4	2	50%	50%	
C3A2	ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		1	0	0%	100%	
C3A3	ACTUALIZAR Y SOPORTAR DOCUMENTALMENTE EL INVENTARIO DE BIENES INMUBLES	ESCRITURA	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		1	0	0%	100%	
C3A4	ATENCIÓN DE DEMANDAS	DOCUMENTO	11	1	0	0	0	1	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1		1		1		11	12	109%	-9%	
C3A5	CUMPLIR CON EL PAGO DE DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LEY	PAGO	12	1	1	1	0	1	0	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1		1		1		12	12	100%	0%	
C3A6	REPRESENTAR LEGALMENTE AL H. AYUNTAMIENTO	DOCUMENTO	12	1	0	1	0	1	0	1	1	1	2	1	1	1	2	1	2	1	2	1		1		1		12	10	83%	17%	
C3A7	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA A LA CIUDADANIA Y ÁREAS DE LA ADMON.	ASESORÍA	24	2	2	2	0	2	0	2	1	2	1	2	1	2	1	2	0	2	1	2		2		2		24	7	29%	71%	
C 4	TRANSPARENCIA DEL QUEHACER GUBERNAMIENTAL																															
C4A1	APROBAR Y PUBLICAR LOS PLANES, PRESUPUESTOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA EL EJERCICIO 2026	PUBLICACIÓN	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2	0		0		0		1	5	500%	-400%	
C4A2	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS Y AVANCES DE PBR 2026	INFORME	2	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0		1		0		2	5	250%	-150%	
C4A3	ACTUALIZAR MENSUALMENTE EL PORTAL WEB CON INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA DE LOS RECURSOS	INFORME	4	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0		0		1		4	2	50%	50%	
C4A4	GARANTIZAR LA CONTESTACIÓN A LA CIUDADANÍA DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	DOCUMENTO	24	2	2	2	0	2	0	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2		2		2		24	13	54%	46%	
C4A5	PRESENTAR EL INFORME ANUAL DE GOBIERNO	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		1		1	0	0%	100%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
Ing. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

Revisó
Lic. Ricardo Burgos Soto
Secretario del H. Ayuntamiento

Aprobó
Ing. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027
TESORERIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027
SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027
ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX 2024 2027 SECRETARIA DE

0000918

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

PROGRAMA: **26 Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes**
PROYECTO: **035 Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 013 Registri Civil
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2026**
FIN: Contribuir a incrementar la certeza jurídica del estado Civil y Registral de las personas mediante la oportuna prestación de servicios de la Oficialía en el Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax.
PROPÓSITO: El Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., con servicio eficiente del Registro Civil, obtienen certeza jurídica del estado civil y registral de sus ciudadanos.

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																						Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1	CERTEZA JURÍDICA Y ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS																													
C1A1	IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE REGULACION DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	CAMPAÑA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0		0		0		2	1	50%	50%	
C1A2	EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS DE DOCUMENTOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	DOCUMENTO	1200	98	248	85	204	95	130	95	122	95	64	95	120	95	144	144	134	115	110	96		92		95		1200	1276	106%	-6%	
C1A3	REALIZAR ACTOS REGISTRALES	DOCUMENTO	260	30	29	22	21	20	16	21	18	18	18	22	22	20	17	30	10	20	16	20		17		20		260	167	64%	36%	
C1A4	REALIZAR CORRECCIÓN DE DATOS DE ACTOS REGISTRALES	DOCUMENTO	30	2	13	2	13	2	42	2	24	2	14	3	29	2	31	5	38	3	31	2		2		3		30	235	783%	-683%	
C1A5	CONSERVAR LIBROS DEL REGISTRO CIVIL	LIBRO	20	0	0	10	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0		0		0		20	0	0%	100%	
C1A6	REALIZAR DESLINDE DE PREDIOS Y CONSTANCIAS	DOCUMENTO	84	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7		7		7		84	0	0%	100%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
Lic. Guadalupe Anton Romero
Oficial del Registro Civil

OFICIALÍA 01 REGISTRO CIVIL ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAXCALA 2021-2027

Revisó
Lic. Ricardo Suegos Soto
Secretario del H. Ayuntamiento

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SANCHEZ SANTOS, TLAX 2024 2027 SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
Ing. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

TESORERÍA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX 2024-2027

0000919

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHES SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

ZITLALTEPEC
lo! progreso esta de regreso!

PROGRAMA: **16 Desarrollo Urbano Sustentable**
PROYECTO: **024 Infraestructura y Equipamiento para el Desarrollo Urbano**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 006 Obras públicas
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2026**
FIN: Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población y de desarrollo urbano, mediante la suficiente infraestructura de servicios básicos para las viviendas y obras prioritarias.
PROPÓSITO: Viviendas con rezago social del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax. obtienen mayores servicios con la construcción de infraestructura básica y obras prioritarias.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C1	GESTION PARA LA PLANEACIÓN URBANA																															
C1A1	REALIZAR PROPUESTAS PARA LA INTEGRACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1	0	0%	100%	
C1A2	CONFORMAR LOS COMITES DE OBRA COMUNITARIOS.	COMITÉ	20	0	0	0	0	2	0	5	4	5	3	8	3	0	0	0	0	0		0		0		0		20	10	50%	50%	
C1A3	INTEGRAR UNA ADECUADA PRIORIZACIÓN DE OBRA MUNICIPAL.	DOCUMENTO	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1	1	100%	0%	
C1A4	CONVENIR CON LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL AMPLIACIÓN DE OBRA.	CONVENIO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1	0	0%	100%	
C1A5	ELABORAR PROYECTOS EJECUTIVOS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	PROYECTO	20	0	0	0	0	2	0	5	0	5	0	8	0	0	0	0	0	0		0		0		0		20	0	0%	100%	
C1A6	ELABORAR EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRAS Y ACCIONES	EXPEDIENTE	20	0	0	0	0	2	0	5	2	5	3	8	5	0	0	0	0	0		0		0		0		20	10	50%	50%	
C1A7	EXPEDIR LICENCIAS, PERMISO Y OTROS DOC. OFICIALES RELAC. CON OBRAS PÚBLICAS.	DOCUMENTO	115	5	0	10	0	10	0	10	6	10	5	10	5	10	0	10	0	10		10		10		10		115	16	14%	86%	
C2	URBANIZACIÓN Y SERVICIOS BÁSICOS																															
C2A1	REALIZAR OBRAS DE AMPLIACIÓN DE AGUA POTABLE	ML	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250	0	250	0	250		250		0		0		1000	0	0%	100%	
C2A2	REALIZAR OBRAS DE REHABILITACIÓN DE POZOS DE AGUA POTABLE	OBRA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1	0	0%	100%	
C2A3	REALIZAR OBRAS DE AMPLIACIÓN DE DRENAJE SANITARIO	ML	1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250	0	250	0	250		250		250		250		1500	0	0%	100%	
C2A4	REALIZAR OBRAS DE AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN	ML	1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250	0	250	0	250	0	250		250		250		0		1500	0	0%	100%	
C2A5	REALIZAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD.	OBRA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
C2A6	REALIZAR OBRAS PARA COMBATIR EL REZAGO SOCIAL	OBRA	20	0	0	0	0	2	0	5	0	5	0	8	0	0	0	0	0	0		0		0		0		20	0	0%	100%	
C2A7	REALIZAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	OBRA	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0		0		0		0		3	0	0%	100%	
C2A8	REALIZAR OBRAS DE PAVIMENTACIÓN DE CALLES	M2	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	0	1000	0	1000	0	0		0		0		0		3000	0	0%	100%	
C2A9	REALIZAR OBRAS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES	ML	1200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400	0	400	0	400	0	0		0		0		0		1200	0	0%	100%	
C2A10	REALIZAR OBRAS DE CONSTRUCCION DE BANQUETAS	M2	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	100	0	100	0	0		0		0		0		300	0	0%	100%	
C2A11	REALIZAR OBRAS DE MANTENIMIENTO DE CALLES	M2	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	100	0	100	0	0		0		0		0		400	0	0%	100%	
C2A12	REALIZAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y RECREATIVA	OBRA	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1		0		0		0		4	0	0%	100%	
C3	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA																															
C3A1	REALIZAR LOS PROCESOS DE ADJUDICACION DE OBRAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	ADJUDICACIÓN	20	0	0	0	0	2	0	5	0	5	0	8	0	0	0	0	0	0		0		0		0		20	0	0%	100%	
C3A2	SUPERVISAR LAS OBRAS EN CAMPO, REVISIÓN DE ESTIMACIONES Y DOCUMENTACION	SUPERVISIÓN	20	0	0	0	0	2	0	5	0	5	0	8	0	0	0	0	0	0		0		0		0		20	0	0%	100%	
C3A3	ATENDER REQUERIMIENTOS DE AUDITORIA DE OBRA ESTATAL Y FEDERAL	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0		0		0		0		3	0	0%	100%	
C3A4	REALIZAR INFORMES DE OBRAS PÚBLICAS EN EJECUCIÓN (PLATAFORMAS FEDERALES Y ESTATALES)	REPORTES	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		0		0		0		2	0	0%	100%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
Arq. María Teresa Leal Márquez
Director de Obras Públicas

Revisó
Lic. Ricardo Bringas Soto
Secretario del Ayuntamiento

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX
2024 2027
SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
Lic. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

0260000

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

PROGRAMA: **13 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva**
PROYECTO: **018 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 011 Cultura, 010 Deporte, 003 Regiduria, 126 Juventud
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2026**
FIN: Contribuir a mejorar el nivel de vida de la población municipal mediante el fomento al desarrollo integral del individuo en el Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax.
PROPÓSITO: La promoción de la educación, la cultura y el deporte en el Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., es suficiente.

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																						Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1	APOYO A LA EDUCACIÓN																															
C1A1	DIFUNDIR LA IMPORTANCIA DE LA EDUCACION PARA EVITAR LA DESERCIÓN ESCOLAR.	EVENTO	10	1	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	10	6	60%	40%	
C1A2	PROMOVER ESTIMULOS ECONÓMICOS Y RECONOCIMIENTOS AL BUEN DESEMPEÑO ACADEMICO	APOYO	10	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	10	5	50%	50%	
C1A3	PROMOVER EL USO DE ITJ, CCA Y BIBLIOTECA.	REDES SOCIALES	24	2	0	2	0	2	1	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	17	71%	29%	
C 2	CULTURA Y TRADICION																															
C2A1	PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y TRADICIONES	TALLER	40	0	0	2	2	6	5	6	4	6	4	6	6	0	15	6	1	4	2	1	0	2	0	1	0	40	39	98%	3%	
C2A2	VINCULAR Y ORGANIZAR EVENTOS CULTURALES, TRADICIONES Y ARTISTICO LOCAL.	EVENTO	20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	12	18	90%	10%	
C2A3	GESTIONAR APOYOS PARA CONSERVAR EL ARTE, CULTURA Y TRADICIONES.	APOYO	7	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	7	6	86%	14%	
C 3	DEPORTE Y RECREACIÓN																															
C3A1	CREAR EL CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	CONSEJO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%	
C3A2	ORGANIZAR EVENTOS DE PROMOCIÓN DEPORTIVA (DIFERENTES DISCIPLINAS)	EVENTO	4	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	4	3	75%	25%	
C3A3	OTORGAR APOYOS A EQUIPOS DEPORTIVOS Y ATLETAS DESTACADOS	APOYO	4	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	4	3	75%	25%	
C3A4	IMPULSAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DE CONVIVENCIA FAMILIAR	EVENTO	7	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	2	0	0	2	2	0	0	1	1	0	0	7	7	100%	0%	

N/D = No Determinado

Elaboró

C. FRIDA [illegible] MARTINEZ BENITEZ
Directora de cultura

DIRECCIÓN DE CULTURA
ZITLALTEPEC, TLAX
2024-2027

Revisó

Lic. Ricardo [illegible] Soto
Secretario Técnico del Ayuntamiento

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX
2024 2027
SECRETARIA DE M. AYUNTAMIENTO

Aprobó

Ing. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

1260000

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

PROGRAMA: **15 Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social**
PROYECTO: **021 Desarrollo Integral de la Familia**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 020 DIF Municipal
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2026**
FIN: Contribuir a mejorar las condiciones de vida de los grupos vulnerables del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax. mediante la promoción de la salud física y mental y la integración familiar.
PROPÓSITO: Los grupos vulnerables del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax. son debidamente atendidos.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE							
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	ASISTENCIA SOCIAL Y EQUIDAD DE GÉNERO																															
C1A1	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS DEL DIF Y SE ASISTENCIA SOCIAL DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO.	TRIPTICO	500	0	0	500	0	0	0	0	0	0	50	0	50	0	50	0	20	0	20	0		0		0		500	190	38%	62%	
C1A2	ENTREGAR DESPENSAS Y LECHE FLUIDA PARA NIÑOS EN ESTADO DE DESNUTRICIÓN.	DESPENSA	600	50	0	50	0	50	0	50	50	50	0	50	48	50	48	50	50	50	50	50		50		50		600	246	41%	59%	
C1A3	IMPARTIR TALLERES DE TIPO PRODUCTIVO PARA GENERAR INGRESOS ECONÓMICOS.	TALLER	4	0	0	0	0	1	0	0	2	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0		1		0		4	6	150%	-50%	
C1A4	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y PSICOLÓGICA A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA.	ASESORÍAS	90	0	0	10	0	10	0	10	10	10	10	10	10	10	8	10	10	0	8	10		10		0		90	56	62%	38%	
C1A5	OFERTAR PLATICAS MOTIVACIONALES, CURSOS Y TALLERES (TEMAS DE INTERES PARA MUJERES).	PLÁTICAS	18	0	0	2	0	2	0	2	2	2	1	2	0	2	1	2	1	0	2	2		2		0		18	7	39%	61%	
C1A6	REALIZAR CONMEMORACIONES Y EVENTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	EVENTO	10	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		0		10	6	60%	40%	
C 2	ATENCIÓN A LA JUVENTUD																															
C2A1	OFERTAR A A NIÑOS Y ADOLESCENTES TALLERES DE INTERES PARA COMBATIR ADICCIONES. Y PANDILLERISMO.	TALLER	7	0	0	0	0	1	0	1	2	1	2	1	0	1	0	1	0	0	1	1		0		0		7	5	71%	29%	
C2A2	DIFUNDIR LOS EVENTOS QUE REALICE EL IMJ PARA PROMOVER LA PARTICIPACION DE LOS JÓVENES.	DIFUSIÓN	90	0	0	10	0	10	0	10	3	10	15	10	0	10	10	10	10	0	0	10		10		0		90	38	42%	58%	
C2A3	IMPARTIR CURSOS DE VERANO.	CURSO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0		0		0		1	2	200%	-100%	
C2A4	FESTEJAR Y REALIZAR EVENTOS DIVERSOS PARA NIÑOS Y JÓVENES	EVENTO	4	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	50	0	1	1		0		0		4	53	1325%	-1225%	
C 3	ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, CAPACIDADES DIFERENTES Y ADULTOS MAYORES.																															
C3A1	BRINDAR APOYOS A LA POBLACIÓN VULNERABLE.	APOYO	450	0	0	50	0	50	0	50	50	50	48	50	48	50	55	50	0	0	77	50		50		0		450	278	62%	38%	
C3A2	GESTIONAR LA DOTACIÓN DE APOYOS FUNCIONALES	GESTIÓN	50	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	20	0	0	0	10	4	0	12	0		0		0		50	16	32%	68%	
C3A3	IMPARTIR ACTIVIDADES FÍSICAS	ACTIVIDAD	55	5	0	5	0	5	0	5	4	5	5	5	4	5	4	5	1	0	4	5		5		5		55	22	40%	60%	
C3A4	CELEBRAR AL ADULTO MAYOR	EVENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0		0		0		1	1	100%	0%	
C 4	PROMOCION DE LA SALUD																															
C4A1	REALIZAR CAMPAÑAS DE MEDICINA PREVENTIVA	CAMPAÑA	11	1	0	1	0	1	0	1	3	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1		1		1		11	6	55%	45%	
C4A2	IMPARTIR TERAPIAS DE REHABILITACIÓN EN UBR	TERAPIAS	1050	50	0	100	0	150	0	100	80	100	90	100	105	100	193	100	145	0	140	100		100		50		1050	753	72%	28%	
C4A3	BRINDAR CONSULTAS MÉDICAS	CONSULTA	450	20	0	60	0	60	0	60	60	50	60	50	40	50	89	50	141	0	98	25		25		0		450	488	108%	-8%	
C4A4	ADQUIRIR Y EQUIPAR AMBULANCIA PARA UNA MEJOR ASISTENCIA DE SALUD A LA POBLACIÓN.	ADQUISICIÓN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. Veronica Carrasco Suarez
Directora DIF Municipal

Revisó
Lic. Ricardo Burgos Soto
Secretario del H. Ayuntamiento

Aprobó
Ing. Gudelia Palma Corona
Presidenta Municipal

DIF MUNICIPAL 2024 2027 DIRECTORA VERONICA CARRASCO SUAREZ ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS TLAX. 2024 2027 SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

0000922

MUNICIPIO DE ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

PROGRAMA: **07 Desarrollo Productivo en el Campo**
PROYECTO: **009 Desarrollo Agricola**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **024 Desarrollo Rural y Social**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **SEPTIEMBRE 2025**
FIN: Contribuir a impulsar el desarrollo integral en las actividades del campo del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., mediante la suficiente gestión de proyectos productivos.
PROPÓSITO: Los productores rurales, campesinos y familias del Municipio de Zitlaltepec de T.S.S., Tlax., obtienen mayores oportunidades para el desarrollo productivo en el Campo.

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																						Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1	**EFICIENTE GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL.**																														
C1A1	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS SOCIALES DE LOS TRES NIVELES DE GOB.	DIFUSIÓN	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1		0		0		10	8	80%	20%	
C1A2	PROMOVER PLATICAS, CONFERENCIAS Y CAPACIT. CON TEMAS DE INTERES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA.	TALLER	5	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0		0		1		5	4	80%	20%	
C 2	**EFICIENTE GESTION PARA EL DESARROLLO RURAL Y ECONÓMICO.**																														
C2A1	INTEGRAR EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE.	CONSEJO	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		1	1	100%	0%	
C2A2	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL SECTOR RURAL ENTRE LOS PRODUCTORES.	DIFUSIÓN	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		5	5	100%	0%	
C2A3	GESTIONAR RECURSOS FINANCIEROS PARA PROYECTOS PRODUCTIVOS DE ALTO IMPACTO.	GESTION	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0		0		0		2	2	100%	0%	
C2A4	FORTALECER LA ECONOMIA FAMILIAR GESTIONANDO PAQUETES DE ESPECIES MENORES PARA EL AUTOCONSUMO.	PAQUETE	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	15	25	15	0	0	0	0	0		0		0		50	30	60%	40%	
C2A5	PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS, BIENES Y SERVICIOS QUE SE ELABORAN EN EL MPIO.	EVENTO	2	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0		0		0		2	2	100%	0%	
C2A6	PROMOVER ASESORÍAS, CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y TALLERES PARA LA PRODUCION AGROPECUARIA.	TALLER	4	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		4	4	100%	0%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. José Andres León Rojas
Director de Desarrollo Rural y Social

DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024 - 2027

Revisó
Lic. Ricardo Garcia Soto
Secretario del H. Ayuntamiento

ZITLALTEPEC DE TRINIDAD SÁNCHEZ SANTOS, TLAX 2024 2027 SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
Ing. Guadalia Palma Corona
Presidenta Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

SINDICATURA MUNICIPAL ZITLALTEPEC, TLAX. 2024-2027

0000923